

**REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA**

**KLASA: 212-01/17-01/
URBROJ: 513-08-05-17-2**

Evidencijski broj nabave: E-MV-3/17

**PRIJEDLOG DOKUMENTNACIJE O NABAVI
ZA POTREBE PRETHODNOG SAVJETOVANJA**

**RADOVI NA STALNOM GRANIČNOM PRIJELAZU ZA
MEĐUNARODNI PROMET PUTNIKA U CESTOVNOM
PROMETU VITALJINA**

Zagreb, srpanj 2017. godine

SADRŽAJ DOKUMENTACIJE O NABAVI:

1. KNJIGA 1 - OPĆI DIO (dalje u tekstu: Knjiga 1)
2. KNJIGA 2 - PRIJEDLOG UGOVORA (dalje u tekstu: Knjiga 2)
3. KNJIGA 3 - TROŠKOVNIK (dalje u tekstu: Knjiga 3)
4. ESPD u Word formatu

KNJIGA 1 - OPĆI DIO

RADOVI NA STALNOM GRANIČNOM PRIJELAZU ZA MEĐUNARODNI PROMET PUTNIKA U CESTOVNOM PROMETU VITALJINA

SADRŽAJ:

I. OPĆI PODACI

1. Podaci o naručitelju
2. Podaci o osobama zaduženim za kontakt
3. Jezik postupka
4. Evidencijski broj nabave
5. Podaci o gospodarskim subjektima s kojim ja naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjektni ne postoje u trenutku objave dokumentacije o nabavi
6. Vrsta postupka javne nabave
7. Procijenjena vrijednost nabave
8. Vrsta ugovora o javnoj nabavi
9. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum
10. Elektronička dražba
11. Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima

II. PODACI O PREDMETU NABAVE

12. Opis predmeta nabave
13. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe, ili u postupcima velike vrijednosti obrazloženje glavnih razloga zašto predmet nije podijeljen na grupe
14. Količina predmeta nabave
15. Tehničke specifikacije
16. Troškovnik
17. Mjesto izvođenja radova
18. Rok početka i završetka izvođenja radova
19. Opcije i moguća obnavljanja ugovora

III. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

20. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog i dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje
21. Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta gospodarskog i dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje

IV. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

22. Uvjeti sposobnosti
23. O na sposobnost drugih gospodarskih subjekata
24. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata

V. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJE O NABAVI

(u daljnjem tekstu: ESPD)

25. Navod da gospodarski subjekt u ponudi obavezan dostaviti ESPD kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta
26. Dostava ažuriranih popratnih dokumenata

VI. PODACI O PONUDI

27. Sadržaj ponude i način izrade ponude
28. Način dostave ponude (elektroničkim sredstvima komunikacije te sredstvima komunikacije koja nisu elektronička)
29. Dopustivost varijanti ponuda
30. Trošak ponude i preuzimanje dokumentacije o nabavi

31. Način određivanja cijene ponude
32. Valuta ponude
33. Kriterij za odabir ponude
34. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda ili njezin dio
35. Rok valjanosti ponude

VII. OSTALE ODREDBE

36. Podaci o posjetu lokaciji ili neposrednom pregledu dokumentacije koji pokrepljuje dokumentaciju o nabavi.
37. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata
38. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje
39. Vrsta, sredstva i uvjeti jamstva
40. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda
41. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima
42. Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora
43. Odluka o odabiru/poništenju i rok za donošenje odluke o odabiru/poništenju
44. Rok, način i uvjeti plaćanja
45. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim Pravilima
46. Rok za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju o nabavi te naziv i adresa žalbenog tijela

VIII. DRUGI PODACI KOJE NARUČITELJ SMATRA POTREBNIMA

47. Preuzimanje projektne dokumentacije
48. Dodatne informacije i objašnjenja, te izmjena dokumentacije o nabavi.
49. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata
50. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude
51. Prilozi

I. OPĆI PODACI

1. Podaci o naručitelju

Naziv i sjedište Naručitelja:
MINISTARSTVO FINANCIJA
Katančićeva 5, 10000 Zagreb
OIB: 18683136487

Telefon: + 385 1 4591 035
Telefaks: + 385 1 4591 321
Internetska stranica: www.mfin.hr

2. Podaci o osobama zaduženim za kontakt

Ime i prezime: Renata Mikulić, Damir Barišić

Adresa elektroničke pošte: renata.mikulic@mfin.hr
damir.barisic@mfin.hr

Telefon: + 385 1 4591 452
+ 385 1 4591 035

Telefaks: + 385 1 4591 321

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN).

Upute za dostavljanje navedenih zahtjeva za dodatnim informacijama, objašnjenjem ili izmjenom u vezi s dokumentacijom o nabavi nalaze se na stranicama www.eojn.nn.hr

3. Jezik postupka

Naručitelj je cjelokupnu Dokumentaciju o nabavi izradio na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Dokumentacijom o nabavi mogu biti korišteni neki stručni izrazi na nekom drugom jeziku, za koje Naručitelj nije naveo prijevod na hrvatski jezik jer navedeni izrazi imaju međunarodnu i višejezičnu primjenu te za iste nema adekvatan prijevod na hrvatski jezik.

4. Evidencijski broj nabave

E-MV-3/17

5. Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjektni ne postoje u trenutku objave dokumentacije o nabavi

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice, ili podugovaratelja).

6. Vrsta postupka javne nabave

Otvoreni postupak javne nabave **male** vrijednosti

7. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 23.901.000,00 kn (bez PDV-a)

8. Vrsta ugovora o javnoj nabavi

Ugovor o javnoj nabavi radova

9. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi

10. Elektronička dražba

Elektronička dražba neće se provoditi

11. Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima

Internetska stranica: www.mfin.hr

II. PODACI O PREDMETU NABAVE

12. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je **RADOVI NA STALNOM GRANIČNOM PRIJELAZU ZA MEĐUNARODNI PROMET PUTNIKA U CESTOVNOM PROMETU VITALJINA**

Opis predmeta nabave se nalazi u Knjizi 1, Knjizi 2 i Knjizi 3

Radovi se nude cjelokupno.

13. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe, ili u postupcima velike vrijednosti obrazloženje glavnih razloga zašto predmet nije podijeljen na grupe

Predmet nabave nije podijeljen na grupe te je Ponuditelj u obvezi ponuditi predmet nabave u cijelosti odnosno mora obuhvatiti sve stavke Troškovnika.

14. Količina predmeta nabave

Količine predmeta nabave nalazi se u Knjizi 3

15. Tehničke specifikacije

Tehnička specifikacija predmeta nabave nalazi se u Knjizi 3

16. Troškovnik

Troškovnik predmeta nabave nalaze se u Knjizi 3 i dio je Dokumentacije o nabavi.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku, bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Jedinične cijene svake stavke Troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale.

Ponuditeljima nije dopušteno mijenjati tekst Troškovnika.

Prilikom popunjavanja troškovnika ponuditelj cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

Troškovnik se dostavlja u istom formatu u kojem je stavljen na raspolaganje u EOJN.

Stavke ponudbenog troškovnika koje uključuju opremu i materijal, ponuditelj mora nuditi minimalno jednakovrijedan ili boljih tehničkih karakteristika specificiranih u ponudbenom troškovniku.

17. Mjesto izvođenja radova

Stalni granični prijelaz za međunarodni promet putnika u cestovnom prometu Vitaljina.

18. Rok početka i završetka izvođenja radova

Početak izvođenja radova je odmah po uvođenju u posao.

Rok završetka radova: 10 (deset) mjeseci od dana uvođenja u posao.

19. Opcije i moguća obnavljanja ugovora

Sukladno članku 318. - 320. Zakona o javnoj nabavi

III. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

20. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta i dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje

20.1. Naručitelj je obvezanu u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

- članka 333. (udruženje za počinjenje kaznenog djela) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupcija, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju); članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanjem utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevarena, na temelju

- članka 236. (prijevarena), članka 247. (prijevarena u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevarena) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca i financiranja terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma), i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.) ili

2. **je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 20.1.1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.**

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje može Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relativne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili popustom,
- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razrješenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili popustom,
- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili neprihvatanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarski subjekt iz postupka javne nabave ako ocijeni da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz postupka javne nabave je **pet godina** od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drugačije.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 20.1., gospodarski subjekt kao preliminarni dokaz u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (u daljnjem tekstu: ESPD) - (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama)**

Naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 20.1. prihvatiti sljedeće popratne dokumente:

- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće,
- jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje ili
- ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj može koristiti obrazac Izjave koja se nalazi u Prilogu 1 i (ako je primjenjivo) u Prilogu 2 Knjige 1 ove Dokumentacije o nabavi.

Gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj može koristiti obrazac Izjave koja se nalazi u Prilogu 3 i (ako je primjenjivo) u Prilogu 4 ove Dokumentacije o nabavi.

20.2. Naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj,

ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 20.2., gospodarski subjekt kao preliminarni dokaz u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni ESPD obrazac - (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje)**

Naručitelj će kao dostatni dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 20.2. prihvatiti sljedeće popratne dokumente:

- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje
- ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

21. Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta i dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje

- 21.1. Naručitelj će isključiti gospodarski subjekt iz postupka javne nabave ako je nad njim otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili je prezadužen, ili je u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 21.1., gospodarski subjekt kao preliminarni dokaz u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni ESPD obrazac - (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem (u dijelu koji se odnosi na navedenu osnovu za isključenje))**

Naručitelj će kao dostatni dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 21.1. prihvatiti sljedeće popratne dokumente:

- izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.
- ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čije je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti **ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti**, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom

davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Gospodarski subjekt može koristiti obrazac Izjave koja se nalazi u Prilogu 5 Knjige 1 ove Dokumentacije o nabavi.

Naručitelj može odustati od isključenja gospodarskog subjekta ako utvrdi da će taj gospodarski subjekt biti sposoban izvršavati ugovor o javnoj nabavi, uzimajući u obzir primjenu nacionalnih pravila i mjera za nastavak poslovanja.

- 21.2. Naručitelj će isključiti gospodarski subjekt iz postupka javne nabave ako je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s dokumentacijom o nabavi.**

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 21.2., gospodarski subjekt kao preliminarni dokaz u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni ESPD obrazac - (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem (u dijelu koji se odnosi na navedenu osnovu za isključenje)**

IV. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

- 22.** U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelja i/ili gospodarskih subjekata na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslonio za dokazivanje ekonomske i financijske sposobnosti iz točke 22.2. i tehničke i stručne sposobnosti iz točke 22.3. nepostojanje osnova za isključenje dokazuje samostalno svaki gospodarski subjekt iz zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelj i/ili gospodarskih subjekata na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslonio za dokazivanje tehničke i stručne sposobnosti iz točke 22.3.

22.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Naručitelj je odredio uvjete za obavljanje profesionalne djelatnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekti imaju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti potrebni za izvršenje ugovora. Uvjeti za obavljanje profesionalne djelatnosti su vezani uz predmet nabave. U nastavku se navode uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti.

22.1.1. Dokaz o upisu gospodarskog subjekta u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelja i/ili gospodarskih subjekata na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslonio za dokazivanje ekonomske i financijske sposobnosti iz točke 22.2. i dokazivanje tehničke i stručne sposobnosti iz točke 22.3. traženu sposobnost dokazuje samostalno svaki gospodarski subjekt iz zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelj i/ili gospodarski subjekt na čiju se

sposobnost gospodarski subjekt oslonio za dokazivanje ekonomske i financijske sposobnosti iz točke 22.2. i tehničke i stručne sposobnosti iz točke 22.3.

Za potrebe utvrđivanja sposobnosti iz ove točke gospodarski subjekt kao preliminarni dokaz u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni ESPD obrazac - (Dio IV. Kriterij za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1)**

Sposobnost iz točke 22.1.1. dokazuje se sljedećim popratnim dokumentima:

- Izvatom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi njegova poslovnog nastana gospodarskog subjekta

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

22.2. Ekonomika i financijska sposobnost

Naručitelj je odredio uvjete ekonomske i financijske sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekti imaju ekonomsku i financijsku sposobnost potrebnu za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Svi uvjeti ekonomske i financijske sposobnosti su vezani uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave. U nastavku se navode uvjeti ekonomske i financijske sposobnosti.

22.2.1. Gospodarski subjekta mora u postupku javne nabave dokazati da je njegov ukupan godišnji promet u posljednje tri dostupne financijske godine zajedno jednak ili veći od procijenjene vrijednosti nabave.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelja i/ili gospodarskih subjekata na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslonio za dokazivanje ekonomske i financijske sposobnosti iz točke 22.2.1. traženu sposobnost dokazuju zajednički (kumulativno).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 22.1.1. gospodarski subjekt kao preliminarni dokaz u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni ESPD obrazac - (Dio IV. Kriterij za odabir, Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost: točka 1a, ako je primjenjivo točka 3)**

Sposobnost iz točke 22.2.1. dokazuje se sljedećim popratnim dokumentima:

- izjavom o ukupnom prometu gospodarskog subjekta u tri posljednje dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o tim prometima dostupna.

Ako gospodarski subjekt iz opravdanog razloga nije u mogućnosti predočiti dokumente i dokaze o ekonomskoj i financijskoj sposobnosti koje Naručitelj zahtjeva, on može dokazati svoju ekonomsku i financijsku sposobnost bilo kojim drugim dokumentom koji Naručitelj smatra prikladnim.

22.2.2. Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati da mu račun u posljednjih 6 (šest) mjeseci nije bio u blokadi duže od 7 dana u kontinuitetu, odnosno ne više od 10 dana sveukupno za navedeno razdoblje, čime dokazuje da ima stabilno financijsko poslovanje.

Podaci o solventnosti gospodarskog subjekta, obvezno trebaju obuhvatiti dan objave Obavijesti o nadmetanju u EOJN.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelja i/ili gospodarskih subjekata na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslonio za dokazivanje ekonomske i financijske sposobnosti iz točke 22.2.2. traženu sposobnost dokazuju zajednički (kumulativno).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 22.2.2. gospodarski subjekt kao preliminarni dokaz u ponudi dostavlja:

- **Ispunjeni ESPD obrazac - (Dio IV. Kriterij za odabir, Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost: točka 6)**

Točka 6. Dijela IV Kriterija za odabir popunjava se tekstem „*račun u posljednjih 6 (šest) mjeseci nije bio u blokadi duže od 7 dana u kontinuitetu, odnosno ne više od 10 dana sveukupno za navedeno razdoblje*“.

Gospodarski subjekt sa sjedištem u Republici Hrvatskoj sposobnost iz točke 22.2.2. dokazuje sljedećim popratnim dokumentima:

- bankovni obrazac BON-2/SOL-2, ili drugi odgovarajući dokument financijskih institucija, a koji ima istu dokaznu snagu kao i traženi dokaz

ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

22.3. Tehnička i stručna sposobnost

Naručitelj je odredio uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima dovoljnu razinu iskustva. Svi uvjeti tehničke i stručne sposobnosti su vezani uz predmet nabave. U nastavku se navode uvjeti tehničke i stručne sposobnosti.

22.3.1. Za izvršenje predmeta nabave Naručitelj zahtjeva uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima potrebne ljudske i tehničke resurse, te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete, a osobito da gospodarski subjekt ima dovoljnu razinu iskustva, što dokazuje odgovarajućim referencama iz prije izvršenih ugovora.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt kao preliminarni dokaz u ponudi dostavlja za sebe i podugovaratelja/e (ako je primjenjivo) i za gospodarski/e subjekt/e na čiju se sposobnost oslanja (ako je primjenjivo):

- Ispunjeni ESPD obrazac - (Dio IV. Kriterij za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1a)

Gospodarski subjekt mora dokazati da ima **minimalno iskustvo** u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom **pet godina** koje prethode toj godini:

najmanje 1 (jednu), a najviše 3 (tri) potvrde o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova iz izvršenog ugovora za:

- radove na izgradnji prometnih površina od minimalno 8.000 m² (sa uključenim radovima na elektroinstalacijama, vodovodnim instalacijama, kanalizacijskim instalacijama i prometnom signalizacijom);
- radovi na izgradnji objekta visokogradnje (s uključenim obrtničkim radovima);
- radovi na izradi čelične nosive konstrukcije (nadstrešnica) od minimalno 800 m²;

Naručitelj traži izvršen ugovor iz razloga jer je tek po uspješnom obavljenom tehničkom pregledu moguće utvrditi ishod kako pojedinih tako i sveukupnih radova te ocijeniti jesu li radovi uredno izvedene.

Ukoliko je potvrda izdana za zajednicu gospodarskih subjekata ili neki drugi oblike gdje je više gospodarskih subjekata zajedno izvršilo ugovor, u istoj potvrdi mora biti jasno naznačeno koje radove i za koju vrijednost je izvršio gospodarski subjekt čija se sposobnost dokazuje tom potvrdom.

Sposobnost iz točke 22.3.1. dokazuje se sljedećim popratnim dokumentima:

- Popisom radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini i potvrdu druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova iz izvršenog ugovora.

Potvrda treba sadržavati:

- naziv i sjedište druge ugovorne strane
- naziv i sjedište izvođača
- naziv ugovora
- popis izvedenih radova obuhvaćenih ugovorom
- vrijednost radova
- datum i mjesto izvođenja radova
- navod o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova iz izvršenog ugovora
- potpis druge ugovorne strane.

22.3.2. Podaci o angažiranim tehničkim stručnjacima

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt kao preliminarni dokaz u ponudi dostavlja za sebe i podugovaratelja/e (ako je primjenjivo) i za gospodarski/e subjekt/e na čiju se sposobnost oslanja (ako je primjenjivo):

- Ispunjeni ESPD obrazac - (Dio IV. Kriterij za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 2)

Minimalno traženi stručnjaci i iskustvo koji se zahtijevaju za izvođenje radova su:

- 1 (jedan) ovlaštenu inženjer građevinarstva (u svojstvu ovlaštenog voditelja građenja ili ovlaštenog voditelja radova)

Sposobnost iz točke 22.3.2. dokazuje se sljedećim popratnim dokumentima:

- Za predloženog ovlaštenog inženjera građevinarstva u svojstvu ovlaštenog voditelja građenja ili ovlaštenog voditelja radova
- Potvrdom o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera nadležne Hrvatske komore inženjera
ili
- Potvrdom o upisu u Imenik stranih ovlaštenih inženjera nadležne Hrvatske komore inženjera
ili
- Važećim ovlaštenjem/potvrdom nadležne komore zemlje poslovnog nastana uz Izjavu, koju daje osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje, kojim se gospodarski subjekt obvezuje, u slučaju da njegova ponuda bude odabrana, da će najkasnije u roku od 15 dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru, za predloženog inženjera ishoditi i dostaviti Potvrdu nadležne komore o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije da navedeni stručnjak može povremeno ili privremeno obavljati poslove iz točke 22.3.2..

Ukoliko bude odabrana ponuda gospodarskog subjekta koji je predložio ovlaštenog inženjera iz druge države ugovornice Europskog gospodarskog prostora, odabrani gospodarski subjekt je obvezan najkasnije u roku 15 dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru ishoditi i Naručitelju dostaviti potvrdu nadležne Hrvatske komore inženjera kako bi prema propisima Republike Hrvatske imao pravo izvršavati predmetni ugovor, u protivnom će se smatrati da je odustao od ponude.

22.3.3. Certifikat, kojim se dokazuje usklađenost kontrole tvorničke proizvodnje čeličnih konstrukcija klase izvedbe minimalno EXC3 provjeriti u troškovniku s normom HRN EN 1090-2:2011.

Certifikat se dostavlja za gospodarski subjekt – proizvodni pogon koji će izraditi čeličnu nosivu konstrukciju - nadstrešnicu.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt kao preliminarni dokaz u ponudi dostavlja za sebe i podugovaratelja/e (ako je primjenjivo) i za gospodarski/e subjekt/e na čiju se sposobnost oslanja (ako je primjenjivo):

- **Ispunjeni ESPD obrazac - (Dio IV. Kriterij za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 3)**

Sposobnost iz točke 22.3.3. dokazuje se sljedećim popratnim dokumentima:

- Dokument - Certifikat kojim se dokazuje usklađenost kontrole tvorničke proizvodnje čeličnih konstrukcija klase izvedbe minimalno EXC3 provjeriti u troškovniku s normom HRN EN 1090-2:2011.

23. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Gospodarski subjekt može se radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta – uvjeti ekonomske i financijske iz točke 22.2., te tehničke i stručne sposobnost iz točke 22.3. osloniti na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se osloniti na sposobnost drugih gospodarskih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekata koji su

vezani uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, ne temelju provjere utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Gospodarski subjekt koji se oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata kao preliminarni dokaz u ponudi dostavlja:

Ispunjen ESPD - Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu, Odjeljak C: Podaci o oslanjanju na sposobnost drugih subjekata

Ako se radi dokazivanja minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti, gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora.

Naručitelj će kao dostatan dokaz prihvatiti sljedeće popratne dokumente:

- Izjave o stavljanju resursa na raspolaganje ili ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji iz koje je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju

Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati: naziv i sjedište gospodarskog subjekta, jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora, vrstu i opis radova ili usluga koji će taj gospodarski subjekt izvoditi u sklopu ugovora koji je predmet ove nabave, potpis osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje.

24. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata

Ako više gospodarskih subjekata zajedno podnose ponudu, u ponudi dostavljaju zaseban ispunjeni ESPD za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata.

Svaki član zajednice gospodarskih subjekata ispunjava zaseban ESPD za sebe i to:

- Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu, Odjeljak A, Odjeljak B, Odjeljak C, Odjeljak D
- Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A, Odjeljak B, Odjeljak C (u dijelu koji se odnosi na navedenu osnovu za isključenje)
- Dio IV. Kriterij za odabir, Odjeljak A, Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost (traženo točkom 22.2. Dokumentacije o nabavi – u dijelu u kojem je

primjenjivo), Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost (traženo točkom 22.3. Dokumentacije o nabavi – u dijelu u kojem je primjenjivo)

- Dio VI. Završne izjave

V. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (u daljnjem tekstu: ESPD)

25. Navod da je gospodarski subjekt u ponudi obvezan dostaviti ESPD kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta

U cilju dokazivanja da gospodarski subjekt nije u jednoj od situacija zbog koje se isključuje iz ovog postupka javne nabave, te u cilju dokazivanja ispunjavanja traženih kriterija za kvalitativan odabir gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt u svojoj ponudi obvezno, kao njen sastavni dio prilaže popunjeni obrazac ESPD koji mora biti popunjen sukladno zahtjevima iz ove Dokumentacije o nabavi.

ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka nabave (osnove za isključenje iz točke 20. i 21. ove Dokumentacije o nabavi)
i
2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti iz točke 22. ove Dokumentacije o nabavi)

U ESPD se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ESPD sadržava izjavu gospodarskog subjekta da će na zahtjev i bez odgode moći Naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka gospodarski subjekt u ESPD navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu (npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno).

Gospodarski subjekt može ponovno koristiti ESPD koji je već koristio u nekom prethodnom postupku javne nabave ako potvrdi da su u njemu sadržani podaci ispravni i ako takav ESPD sadrži sve podatke koji su traženi Dokumentacijom o nabavi ovog postupka javne nabave.

Sastavni dio Dokumentacije o nabavi ovog postupka javne nabave je ESPD obrazac u Word formatu.

25.1. Obveznici dostave ESPD i upute za popunjavanje ESPD obrasca

1. Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu u ponudi dostavlja ispunjen ESPD obrazac za sebe.

Gospodarski subjekt ispunjava ESPD za sebe i to:

- Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu, Odjeljak A, Odjeljak B, Odjeljak C, Odjeljak D
- Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A, Odjeljak B, Odjeljak C (u dijelu koji se odnosi na navedenu osnovu za isključenje)

- Dio IV. Kriterij za odabir, Odjeljak A, Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost (traženo točkom 22.2. Dokumentacije o nabavi), Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost (traženo točkom 22.3. Dokumentacije o nabavi)
 - Dio VI. Završne izjave
2. Ako više gospodarskih subjekata zajedno podnose ponudu, u ponudi dostavljaju zaseban ispunjeni ESPD za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata.
- Svaki član zajednice gospodarskih subjekata ispunjava zaseban ESPD za sebe i to:
- Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu, Odjeljak A, Odjeljak B, Odjeljak C, Odjeljak D
 - Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A, Odjeljak B, Odjeljak C (u dijelu koji se odnosi na navedenu osnovu za isključenje)
 - Dio IV. Kriterij za odabir, Odjeljak A, Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost (traženo točkom 22.2. Dokumentacije o nabavi – u dijelu u kojem je primjenjivo), Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost (traženo točkom 22.3. Dokumentacije o nabavi - – u dijelu u kojem je primjenjivo)
 - Dio VI. Završne izjave
3. Ako se gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu ili više gospodarskih subjekata koji zajedno podnose ponudu, oslanja/ju na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja/ju **i zaseban ispunjeni ESPD za svaki pojedini gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja/ju.**
- Gospodarskih subjekt na čiju se sposobnost oslanja/ju podnositelj/i ponude ispunjava svoj ESPD i to:
- Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu, Odjeljak A, Odjeljak B
 - Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A, Odjeljak B, Odjeljak C (u dijelu koji se odnosi na navedenu osnovu za isključenje)
 - Dio IV. Kriterij za odabir, Odjeljak A, Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost (traženo točkom 22.2. Dokumentacije o nabavi – u dijelu u kojem je primjenjivo), Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost (traženo točkom 22.3. Dokumentacije o nabavi - – u dijelu u kojem je primjenjivo)
 - Dio VI. Završne izjave
4. Ako se gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu ili više gospodarskih subjekata koji zajedno podnose ponudu namjerava/ju dati bilo koji dio ugovora u podugovor podugovaratelju, u ponudi dostavlja/ju **i zaseban ispunjeni ESPD za svakog pojedinog podugovarateljevanje o tome da li se oslanja na njegovu sposobnost ili ne.**

Podugovaratelj ispunjava svoj ESPD i to:

- Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu, Odjeljak A, Odjeljak B, Odjeljak D (ako podugovaratelj ima podugovaratelja)
 - Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A, Odjeljak B, Odjeljak C (u dijelu koji se odnosi na navedenu osnovu za isključenje)
 - Dio IV. Kriterij za odabir, Odjeljak A, Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost (traženo točkom 22.2. Dokumentacije o nabavi – u dijelu u kojem je primjenjivo), Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost (traženo točkom 22.3. Dokumentacije o nabavi - – u dijelu u kojem je primjenjivo)
 - Dio VI. Završne izjave
5. U slučaju da podugovaratelji imaju podugovaratelje, svi oni, pa i niže u podugovarateljskom lancu, moraju ispunjeni zaseban ESPD za sebe i koji mora biti dostavljen u ponudi.

Podugovaratelj podugovaratelja ispunjava svoj ESPD i to:

- Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu, Odjeljak A, Odjeljak B, Odjeljak D (ako podugovaratelj podugovaratelja ima podugovaratelja)
- Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A, Odjeljak B, Odjeljak C (u dijelu koji se odnosi na navedenu osnovu za isključenje)
- Dio IV. Kriterij za odabir, Odjeljak A,
- Dio VI. Završne izjave

25.2. Provjera podataka navedenih u ESPD priloženom u ponudi

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumenta ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

26. Dostava ažuriranih popratnih dokumenata

Naručitelj je obvezan prije donošenja odluke u postupku javne nabave velike vrijednosti, a u postupcima javne nabave male vrijednosti može, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente tražene točkama 20., 21. i 22. ove Dokumentacije o nabavi, osim ako već posjeduje takve dokumente.

Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći te odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

Ažurirani popratni dokumenti se mogu dostaviti u preslici.

U svrhu dodatne provjere informacija Naručitelj može zatražiti dostavu ili stavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata.

Naručitelj može pozvati gospodarske subjekt da nadopune ili objasne zaprimljene dokumente.

Ako su informacije ili dokumenti koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako ne dostaju određeni dokumenti, naručitelj može od gospodarskog subjekta zahtijevati da, u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dopuni, razjasni, upotpuni ili dostavi nužne informacije ili dokumentaciju.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u ostavljenom roku ne dostavi ažurirane popratne dokumente ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točaka 20., 21. i 22. ove Dokumentacije o nabavi, Naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te će prije donošenja odluke o odabiru (ako je primjenjivo) od ponuditelja čija je ponuda sljedeće rangirana kao ekonomski najpovoljniju zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente tražene točkama 20., 21. i 22. ove Dokumentacije o nabavi, osim ako već posjeduje takve dokumente.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta, Naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u popis iz članka 279. ZJN 2016.

Gospodarski se subjekt može isključen iz postupka nabave ili oni mogu biti predmet progona na temelju nacionalnog prava u slučajevima ozbiljnog lažnog prikazivanja činjenica pri ispunjavanju ESPD-a ili, općenito, pri dostavi podataka zatraženih radi provjere nepostojanja osnova za isključenje ili ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, odnosno ako su ti podaci prikriveni ili gospodarski subjekt ne mogu dostaviti popratne dokumente.

VI. PODACI O PONUDI

27. Sadržaj i način izrade

27.1. Sadržaj ponude

- Ponudbeni list, – gospodarski subjekt ispunjava u EOJN RH
- Jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno točki 39.1. Knjige 1
- Popunjen ESPD

ESPD mora biti potpisan od osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta osim u slučaju da je ponudu potpisala osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

- Dokumenti traženi točkom 20., 21. i 22. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima
- Izjavu sukladno točki 39.3. Dokumentacije o nabavi

Izjava mora biti potpisan od osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

- Izjave sukladno točki 45. Dokumentacije o nabavi

- Popunjen Troškovnik Knjiga 3
- Prijedlog ugovora

Prijedlog ugovora mora biti potpisan od osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta.

Elektronička ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom ovom Dokumentacijom o nabavi i sukladno uputama Elektroničkog oglasnika.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Ponuditelj je obavezan navesti popis dijelova ponude koje dostavlja u papirnatom obliku (jamstvo, uzorci i sl.) na adresu naručitelja kao dio elektroničke ponude.

27.2. Način izrade ponude

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije o nabavi. Podnošenjem ponude prihvaćaju se svi uvjeti i zahtjevi navedeni u Dokumentaciji o nabavi.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj je gospodarski subjekt koji je dostavio ponudu.

Ponuda se u ovom postupku nabave dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije posredstvom Elektroničkog oglasnika javne nabave, vezujući se na elektronički objavu poziva na nadmetanje te elektronički pristup Dokumentaciji o nabavi.

28. Način dostave ponude (elektroničkim sredstvima komunikacije te sredstvima komunikacije koja nisu elektronička)

28.1. Način dostave ponude elektroničkim sredstvima komunikacije

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN, vezujući se na elektroničku objavu obavijesti o nadmetanju te na elektronički pristup Dokumentaciji o nabavi.

Ako se elektronički dostavljena ponuda sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurnosno povezivanje svih dijelova ponude.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezano uz mogući neispravan rad EOJN-a, zastoje u radu EOJN-a ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danom roku putem EOJN-a.

Detaljni upute načina elektroničke dostave ponuda, upotreba naprednog elektroničkog potpisa te informacije u vezi sa specifikacijama koje su potrebne za elektroničku dostavu ponuda, uključujući kriptografski zaštitu, dostupne su na stranicama EOJN-a, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude te se, bez odgode, ponuditelju dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupa, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok Naručitelj produlji roka za dostavu sukladno članku 240. ZJN 2016.

U slučaju nedostupnosti EOJN RH Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i objaviti obavijest o nedostupnosti na internetskim stranicama.

Nakon što EOJN postane ponovno dostupan, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave, obavijestiti sve javne naručitelje putem sustava EOJN te objaviti obavijest o dostupnosti na internetskim stranicama.

U tom slučaju Naručitelj će produžiti rok za dostavu za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljivanja žalbe na Dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload/učitavanje) svih dokumenata ponude, popunjenih obrazaca i troškovnika. Sve priložene dokumente Elektronički oglasnik javne nabave uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“.

Uvez ponude stoga sadrži podatke o naručitelju, gospodarskom subjektu ili zajednici gospodarskih subjekata, po potrebi podugovarateljima, ponudi te u Elektroničkom oglasniku javne nabave generirani Ponudbeni list i ostale priloge ponudi (vidi točku 30. Sadržaj ponude).

Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira, te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno javnog otvaranja ponuda.

28.2. Način dostave ponude sredstvima komunikacije koja nisu elektronička

Dostava dijela/dijelova ponude u zatvorenoj omotnici

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelovi za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelove za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave, nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvima nije moguće dostaviti u izvorniku, poput traženog jamstva za ozbiljnost ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude koje je važeće (naplativo) samo u izvorniku (osim u

slučaju dostave dokaza o uplaćenom novčanom pologu), a u ovom trenutku nije moguće slati/primati kao elektronički dokument, ponuditelj dostavlja u papirnatom obliku u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu Naručitelja i u roku za dostavu ponuda. **U tom slučaju će se kao vrijeme dostave ponude smatrati vrijeme zaprimanja ponude putem Elektroničkog oglasnika.**

Takva omotnica mora sadržavati: naziv i adresu Naručitelja i ponuditelja, evidencijski broj nabave („E-MV-3/17“), naziv predmeta nabave („**Dio E-ponude za predmet nabave – RADOVI NA STALNOM GRANIČNOM PRIJELAZU ZA MEĐUNARODNI PROMET PUTNIKA U CESTOVNOM PROMETU VITALJINA**”) i naznaku “**NE OTVARAJ**”

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja iz točke 2. ove Dokumentacije o nabavi. Ponuditelj samostalno određuje način dostave dijela/dijelova ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Naručitelj će za neposredno dostavljene dijelove/dijelove ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku izdati potvrdu o primitku.

Ponuda se smatra pravodobnom ako elektronička ponuda i svi pripadajući dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku i/ili fizičkom obliku (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude, uzorci, mediji za pohranjivanje podataka i sl.) pristigne na adresu naručitelja do roka za otvaranje ponuda. Dio/dijelovi ponude pristigli nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, nego će se neotvoreni vratiti gospodarskom subjektu koji ih je dostavio.

Dio ponude koji se dostavlja sredstvima komunikacije koja nisu elektronička izrađuju se na način da čine cjelinu, te se uvezuju na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Jamstvo banke, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u ponudi kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u ponudi navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica.

Ako je ponuda izrađena iz više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio ponude započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ako je dio ponude dokument koji je izvorno numeriran, ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da vidljivi te uz ispravke mora biti naveden datum ispravka i potpis ponuditelja.

29. Dopustivost varijanti ponuda

Varijante ponuda nisu dopustive.

30. Trošak ponude i preuzimanje dokumentacije o nabavi

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Dokumentacija o nabavi se ne naplaćuje te se može preuzeti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici EOJN: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

Prilikom preuzimanja dokumentacije o nabavi, zainteresirani gospodarski subjekti moraju se registrirati i prijaviti kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti te kako bi im sustav slao sve dodatne obavijesti o tom postupku.

U slučaju da gospodarski subjekt podnese ponudu bez prethodne registracije na portalu EOJN RH, sam snosi rizik izrade ponude na neodgovarajućoj podlozi (Dokumentaciji o nabavi)

Upute za korištenje EOJN RH-a dostupne su na internetskoj stranici: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/clanak/upute-za-koristenje-eojna-rh/0/93/>

Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu (osim jamstva za ozbiljnost ponude) se ne vraćaju osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja od neotvorene ponude.

Dokumentacija o nabavi se ne naplaćuje.

31. Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. Cijene se iskazuju zaokružene na dvije decimale.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave bez PDV-a sukladno Troškovnicima. Ponuditelji su dužni upisati cijene za sve stavke u Troškovnicima.

Jedinične cijene su nepromjenjive tijekom trajanja ugovora o javnoj nabavi. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovnicima ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u Ponudbenom listu, kao važeća uzima se cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku.

32. Valuta ponude

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama.

33. Kriterij za odabir ponude

Kriterija za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP).

Kriteriji ekonomski najpovoljnije ponude su:

- cijena
- rok izvođenja
- jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Formula: $U_P = P_P - P_{RI} - P_G$

U_P = usklađena cijena

P_P = cijena ponude

P_{RI} = novčana vrijednost roka izvođenja

P_G = novčana vrijednost jamstva za otklanjanje nedostatak u jamstvenom roku

Cjenovni kriterij:

Za vrednovanje Kriterija cijena ponude određuje se cijena ponude bez PDV.

Ponuditelj cijenu ponude bez PDV upisuje u Ponudbeni list.

Cijena ponude određuje se po sljedećoj formuli:

° P_P = cijena ponude ponuditelja

Ne-cjenovni kriteriji:

Rok izvođenja:

Naručitelj je odredio maksimalni rok izvođenja radova od 10 mjeseci. Ponude u kojima je iskazan kraći rok izvođenja ostvaruju pravo na umanjeње ponuđene cijene u sljedećim iznosima:

- a) izvođenje u roku 7 mjeseci: 600.000,00 kuna
- b) izvođenje u roku 8 mjeseci: 395.000,00 kuna
- c) izvođenje u roku 9 mjeseci: 200.000,00 kuna

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku:

Naručitelj je odredio minimalni rok jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku od 2 (dvije) godine. Ponuda u kojoj je iskazan duži jamstveni rok ostvaruje pravo na umanjeње ponuđene cijene u sljedećim iznosima:

- a) Jamstveni rok od pet godine: 550.000,00 kuna
- b) Jamstveni rok od četiri godine: 300.000,00 kuna
- c) Jamstveni rok od tri godine: 150.000,00 kuna

34. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda ili njezin dio

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje **na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.**

Priloženi dokazi/dokumentacija može biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže ovjereni prijevod na hrvatski jezik (prijevod i ovjera ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen, uz dostavu izvornika). Prijevod dokumenata izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču mora sadržavati i Potvrdu ovlaštenog sudskog tumača kojom se potvrđuje da prijevod potpuno odgovara izvorniku sastavljenom na stranom jeziku, temeljem članka 19. Pravilnika o stalnim sudskim tumačima (Narodne novine, broj 88/08 i 119/08).

35. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 90 (devedeset) dana računajući od dana otvaranja ponuda.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

VII. OSTALE ODREDBE

36. Podaci o posjetu lokaciji ili neposrednom pregledu dokumentacije koji pokrepljuje dokumentaciju o nabavi.

Gospodarski subjekt može obići lokaciju predmeta nabave, kako bi se upoznao sa postojećim stanjem i za sebe prikupili informacije koje su potrebne za izradu ponude i preuzimanja ugovornih obveza. Troškove obilaska snosi gospodarski subjekt.

Napominjemo da je kretanje i zadržavanje na graničnom prijelazu ograničeno.

Gospodarski subjekti dužni su dostaviti Ovlaštenje za predstavnike koji će obići lokaciju graničnog prijelaza koje mora najmanje sadržavati slijedeće podatke:

- ime i prezime ovlaštene osobe,
- broj osobne iskaznice (ista se mora predočiti i ovlaštenom predstavniku naručitelja prilikom obilaska lokacije).

Podatke dostaviti putem faksa ili na adresu elektroničke pošte osobe zadužene za komunikaciju sa ponuditeljima iz točke 3. Knjige 1.

Ukoliko ponuditelj prije roka za dostavu ponuda utvrdi nepravilnosti, nepotpunosti ili nejasnoće u dokumentima koji potkrepljuju dokumentaciju o nabavi, dužan je pisanim putem zatražiti objašnjenje od Naručitelja.

37. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Zajednica gospodarskih subjekata je udruženje fizičkih ili pravnih osoba, koje na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanja usluga.

Zajednica gospodarskih subjekata u svojoj ponudi prilaže ESPD obrazac za svakog od članova zajednice gospodarskih subjekata.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno obrascem Elektroničkog oglasnika javne nabave, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Zajednica gospodarskih subjekata mora ponuditi predmet nabave u 100% iznosu bez obzira na postotni dio koji se daje u podugovor jer ista zajednica odgovara naručitelju za izvršenje cjelokupnog predmeta nabave.

Ukoliko bude odabrana ponuda zajednice gospodarskih subjekata, zajednica gospodarskih subjekata je dužna u roku od 8 (osam) dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru dostaviti Naručitelju pravni akt – sporazum o osnivanju poslovne udruge za izvršenje ugovora iz kojeg je vidljivo:

- naziv gospodarskog subjekta, sjedište i ime ovlaštene osobe svakog gospodarskog subjekta iz ponude zajednice gospodarskih subjekata;
- predmet, količina, vrijednost i postotni dio koji će izvoditi svaki od gospodarskih subjekata iz ponude zajednice gospodarskih subjekata;
- način plaćanja svakom gospodarskom subjektu;

Predmetni pravni akt – sporazum mora biti potpisan od svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

38. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robe, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s premetom nabave.

Gospodarski subjekt je obvezan za svakog podugovaratelja kojeg je naveo u ponudi, a slučaju da podugovaratelji ima podugovaratelje, za sve njih, pa i niže u podugovarateljskom lancu, dokazati da ne postoje osnove za isključenje iz točke 20.1. ove Knjige 1. ove Dokumentacije o nabavi.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja obvezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana.

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
3. dostaviti ESPD za svakog podugovaratelje.

Navedeni podaci o podugovaratelju/ima će biti obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Naručitelj je obvezan neposredno plaćati podugovarateljima, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- b) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- c) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente iz podtočki 1., 2. i 3. ove točke za novog podugovaratelja.

Naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

- a) u slučaju promjene podugovaratelja ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,
- b) u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi, ako se ugovaratelj u

postupku javne nabave radi ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje toga dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

39. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

39.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti **jamstvo za ozbiljnost ponude** na iznos od **717.030,00 HRK** u obliku garancije banke ili novčanog pologa.

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude zadržati i naplatiti u slučaju:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016,
- neprihvatanja ispravka računске pogreške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude je najmanje do isteka roka valjanosti ponude. Ponuditelj može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Garancija banke mora biti sadržajno u obliku Priloga 6 Knjige 1.

Jamstvo za ozbiljnost ponude koje je važeće (naplativo) samo u izvorniku (osim u slučaju dostave dokaza o uplaćenom novčanom pologu) te ga u ovom trenutku nije moguće slati/primati kao elektronički dokument, ponuditelj dostavlja u papirnatom obliku u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu Naručitelja i u roku za dostavu ponuda. Jamstvo mora biti dostavljeno neoštećeno, odnosno u naplativom stanju.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od Ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana.

U slučaju **novčanog pologa**, ponuditelj isti treba uplatiti na račun Naručitelja kako slijedi:

IBAN: HR12 1001 0051 8630 00160

Poziv na broj: 64 9725-20157-OIB uplatitelja (upisuje ponuditelj)

Opis plaćanja: „polog jamstva za ozbiljnost ponude E-MV-3/17“

SWIFT CODE: NBHRHR2XXXX

U tom slučaju ponuditelj dokaz o uplati novčanog pologa prilaže u svojoj ponudi.

Dokazom o plaćanju novčanog pologa na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena smatraju se i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku.

Novčani polog-depozit vraća se ponuditelju, bez kamate, neposredno nakon završetka postupka javne nabave.

U slučaju dostave ponude od strane zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude, može dostaviti bilo koji partner iz zajednice gospodarskih subjekata, u cijelosti ili parcijalno s partnerom/ima, pod uvjetom da jamstvo za ozbiljnost ponude,

u bilo kojem slučaju mora zadovoljiti ranije naveden uvjete.

39.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelja obvezan je dostaviti Naručitelju u roku od 8 (osam) dana od dana stupanja na snagu ugovora, a prije isteka jamstva za ozbiljnost ponude, **jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**, u iznosu **10% (deset posto) od ugovorene cijene radova (bez PDV-a)**, u obliku bezuvjetne i neopozive bankarske garancije naplative od banke na prvi poziv, bez prava protesta, s rokom važenja 30 (trideset) dana nakon isteka predviđenog roka za završetak radova.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u cijelosti, može dostaviti bilo koji član iz zajednice gospodarskih subjekata.

U slučaju nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora, u zadanom roku, naručitelj će raskinuti ugovor i naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se po urednom ispunjenju ugovora i dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

39.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku treba biti u iznosu 10% (deset posto) od cijene izvedenih radova bez PDV-a, u obliku bezuvjetne i neopozive bankarske garancije naplative od banke na prvi poziv, bez prava protesta, s rokom važenja 2 (dvije) godine.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku može dostaviti bilo koji član zajednice gospodarskih subjekata, u cijelosti ili parcijalno s članom/vima, pod uvjetom da jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, u bilo kojem slučaju, treba biti u navedenim oblicima i iznosima.

Ponuditelj je u ponudi dužan dostaviti Izjavu da će dostava jamstvo za otklanjanje nedostataka sukladno ponuđenoj duljini roka i da će prilikom predaje okončane situacije dostaviti jamstvo u tom trajanju.

Izjava mora biti potpisan od osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

40. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude i javnog otvaranja ponuda

Rok za dostavu ponuda je _____ kolovoza 2017. godine do 12:00 sati

Javno otvaranje ponuda započinje istodobno s istekom roka za dostavu ponuda, _____ kolovoza 2017. godine u 12:00 sati, na adresi Naručitelja.

Do navedenog roka za dostavu ponuda, ponuda mora biti dostavljena bez obzira na način dostave (elektronička ponuda i dijelovi elektroničke ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku)

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad ili zastoj u radu Elektroničkog oglasnika ili nemogućnost gospodarskog subjekta da elektronički ponudu dostavi u danom roku putem Elektroničkog oglasnika.

U slučaju nemogućnosti otvaranja ponuda zbog više sile (nestanka struje, nedostupnosti e-oglasnika i sl.) otvaranje ponuda odgađa se na neodređeno vrijeme. O novom vremenu otvaranja ponuda ponuditelj i će biti naknadno obaviješteni. Do novog roka za otvaranje ponuda **nije dopušteno** slanje novih ponuda.

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe.

Sukladno članku 282. stavak 8. Zakona o javnoj nabavi, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici Ponuditelja.

Ovlaštene predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati članovima stručnog povjerenstva neposredni prije javnog otvaranja ponuda. Ovlaštenje mora biti potpisano od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjereno pečatom, a ukoliko je ovlaštena osoba na otvaranju ponuda dužna je umjesto ovlaštenja predložiti kopiju rješenja o registraciji/obrtnicu i kopiju identifikacijskog dokumenta te iste predati prisutnim članovima stručnog povjerenstva.

Zapisnik o otvaranju ponuda Naručitelj će odmah uručiti svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnima na javnom otvaranju ponuda, a ostalim ponuditeljima javno objavom u EOJN RH nakon završetka postupka javnog otvaranja.

41. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima

Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka javne nabave.

42. Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora

Uvjeti za izvršenje ugovora određeni su Knjizi 2 Prijedlog ugovora

43. Odluka o odabiru/poništenju i rok za donošenje odluke o odabiru/poništenju

Naručitelj na temelju utvrđenih činjenica i okolnosti u postupku javne nabave donosi odluku o odabiru odnosno, ako postoje razlozi za poništenje postupka javne nabave iz članka 298. Zakona o javnoj nabavi, odluku o poništenju.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, Naručitelj će dostaviti ponuditeljima putem EOJN.

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave iznosi **60 dana** od isteka roka za dostavu ponude.

44. Rok, način i uvjeti plaćanja

Rok, način i uvjeti plaćanja određeni su u Knjizi 2 - Prijedlog ugovora.

45. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima.

45.1. Zahtjevi za obavljanje djelatnosti građenja

Gospodarski subjekt mora ispuniti zahtjeve za obavljanje djelatnosti građenja u Republici Hrvatskoj.

Tražene zahtjeve moraju ispuniti **pojedinačno** svi gospodarski subjekti koji će graditi i/ili izvoditi radove na građevini koja je predmet ove nabave (ponuditelj, u slučaju zajednice gospodarskih subjekata **pojedinačno** svi članovi zajednice, podugovaratelji ili

drugi subjekti na čijue se sposobnost gospodarski subjekt oslanja).

Detaljnje informacije i upute su gospodarskim subjektima na raspolaganju na internetskim stranicama nadležnog ministarstva:
(<http://www.mgipu.hr/default.aspx?id=32895>).

a) Gospodarski subjekt sa sjedištem u Republici Hrvatskoj:

Na području Republike Hrvatske graditi i/ili izvoditi radove na građevini može pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja je registrirana za obavljanje djelatnosti građenja odnosno za izvođenje pojedinih radova koja ispunjava uvjete propisane Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15) te posebnim propisima kojima se uređuje gradnja i koja mora imati zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova.

U tu svrhu ponuditelj je uz ponudu obvezan dostaviti:

1. Izvadak iz sudskog ili obrtnog registra Republike Hrvatske iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti građenja odnosno za izvođenje pojedinih radova.
2. Potvrdu nadležne Hrvatske komore inženjera o upisu u Imenik ovlaštenih voditelja građenja odnosno voditelja radova za zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova.

b) Strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici Europskog gospodarskog prostora koja obavlja djelatnost građenja, može u Republici Hrvatskoj **trajno** (preko podružnice) obavljati djelatnost pod istim uvjetima kao i pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15) i drugim posebnim propisima, odnosno mora biti registrirana za obavljanje djelatnosti građenja odnosno za izvođenje pojedinih radova i mora imati zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova.

U tu svrhu ponuditelj je uz ponudu obvezan dostaviti:

1. Izvadak iz sudskog registra Republike Hrvatske iz kojeg mora biti vidljivo da su gospodarski subjekt osnivač i podružnica registrirani registriran za obavljanje djelatnosti građenja odnosno za izvođenje pojedinih radova.
2. Potvrdu nadležne Hrvatske komore inženjera o upisu u Imenik ovlaštenih voditelja građenja odnosno voditelja radova za zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova.

c) Strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici Europskog gospodarskog prostora koja obavlja djelatnost građenja može u Republici Hrvatskoj **na privremenoj ili povremenoj osnovi** obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati nakon što o tome obavijesti Ministarstvo nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske izjavom u pisanom obliku i ishodi Obavijest istog Ministarstva da može na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati djelatnost građenja na području Republike Hrvatske.

1. Odgovarajući dokumentom iz kojeg mora biti vidljivo pravo obavljanja

djelatnosti građenja u državi sjedišta

2. Izjavu, koju daje osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje pravne osobe, kojom se pravna osoba obvezuje, u slučaju da njezina ponuda bude odabrana, najkasnije u roku 15 dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru, ishoditi i Naručitelju dostaviti:

- Važeću Obavijest Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske, kojom se stranoj pravnoj osobi u Republici Hrvatskoj odobrava na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati poslove građenja koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati, u protivnom će se smatrati da je odustao od ponude.
- Potvrdu nadležne Hrvatske komore inženjera o upisu u Evidenciju stranih ovlaštenih osoba za povremeno ili privremeno obavljanje poslova voditelja građenja odnosno voditelja radova u svojstvu odgovorne osobe, za ovlaštenu osobu zaposlenu u gospodarskom subjektu, a koja ima stručne kvalifikacije za obavljanje poslova voditelja građenja odnosno voditelja radova.

Strana pravna osoba može koristiti obrazac Izjave koja se nalazi u Prilogu 7. Knjige 1.

Ukoliko bude odabrana ponuda strane pravne osobe sa sjedištem u drugoj državi ugovornici Europskog gospodarskog prostora, koja će djelatnost građenja u Republici Hrvatskoj obavljati na privremenoj ili povremenoj osnovi, obvezuje, odabrani gospodarski subjekt je obavezan najkasnije u roku 15 dana u od dana izvršnosti Odluke o odabiru, ishoditi i Naručitelju dostaviti:

- Obavijest Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske, kojom se stranoj pravnoj osobi u Republici Hrvatskoj odobrava na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati poslove građenja koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati, u protivnom će se smatrati da je odustao od ponude.
 - Potvrdu nadležne Hrvatske komore inženjera o upisu u Evidenciju stranih ovlaštenih osoba za povremeno ili privremeno obavljanje poslova voditelja građenja odnosno voditelja radova u svojstvu odgovorne osobe, za ovlaštenu osobu zaposlenu u gospodarskom subjektu, a koja ima stručne kvalifikacije za obavljanje poslova voditelja građenja odnosno voditelja radova.
- u protivnom će se smatrati da je odustao od ponude.

d) Strana pravna osoba sa sjedištem u trećoj državi koja u trećoj državi obavlja djelatnost građenja ima pravo u Republici Hrvatskoj pod pretpostavkom uzajamnosti **privremeno ili povremeno** obavljati djelatnost građenja u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15) i drugim posebnim propisima.

1. Odgovarajući dokumentom iz kojeg mora biti vidljivo pravo obavljanja djelatnosti građenja u državi sjedišta
2. Potvrda nadležne Hrvatske komore inženjera o upisu u Imenik ovlaštenih osoba za povremeno ili privremeno obavljanje poslova voditelja građenja odnosno voditelja radova u svojstvu odgovorne osobe zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova.

Uvjet uzajamnosti provjerava sam Naručitelj nakon zaprimanja ponuda i ponuditelji nisu obvezni u tu svrhu dostavljati dokaz.

Pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na državljane države članice Svjetske trgovinske organizacije.

45.2. Zahtjevi za obavljanje stručnih geodetskih poslova

Gospodarski subjekt mora ispuniti zahtjeve za obavljanje stručnih geodetskih poslova.

Sukladno članku 10. Zakona o obavljanju geodetske djelatnosti (NN 152/08, 61/11 i 56/13), obavljanje stručnih geodetskih poslova je moguće samo uz Suglasnost Državne geodetske uprave Republike Hrvatske.

Ovlaštenje za obavljanje stručnih geodetskih poslova u Republici Hrvatskoj dostavlja ponuditelj za sebe i/ili podizvoditelja, koji će obavljati stručne geodetske poslove koji su sastavni dio predmeta nabave.

- a) Fizička i li pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj može započeti obavljati stručne geodetske poslove samo ako ima suglasnost Državne geodetske uprave.**

U tu svrhu ponuditelj je uz ponudu obvezan dostaviti:

- Važeće Rješenje/suglasnost za obavljanje stručnih geodetskih poslova, koju je izdala Državna geodetska uprava Republike Hrvatske i koja pokriva stručne geodetske poslove, koji su sastavni dio predmeta nabave.

- b) Strana osoba sa sjedištem u državi ugovornici Ugovora o Europskom ekonomskom prostoru može u Republici Hrvatskoj trajno obavljati stručne geodetske poslove putem podružnice.**

U tu svrhu ponuditelj je uz ponudu obvezan dostaviti:

- Važeće Rješenje/suglasnost za obavljanje stručnih geodetskih poslova, koju je izdala Državna geodetska uprava Republike Hrvatske i koja pokriva stručne geodetske poslove, koji su sastavni dio predmeta nabave.

- c) Strana osoba sa sjedištem u državi ugovornici Ugovora o Europskom ekonomskom prostoru može u Republici Hrvatskoj povremeno ili privremeno obavljati stručne geodetske poslove u svim organizacijskim, odnosno statusno-pravnim oblicima ako je:**

- registrirana za obavljanje stručnih geodetskih poslova (djelatnosti) u državi sjedišta i
- ako im zaposlene osobe koje obavljaju stručne geodetske poslove u svojstvu odgovorne osobe (ovlašteni inženjer geodezije) stručnog suradnika ili suradnika,
- te ako je temeljem navedenih uvjeta, ishodio Rješenje kojim Državna geodetska uprava Republike Hrvatske odlučuje o davanju suglasnosti za privremeno ili povremeno obavljanje stručnih geodetskih poslova sukladno Zakonu o obavljanju geodetske djelatnosti (NN 152/08, 61/11, 56,13) i Pravilnika o uvjetima i mjerilima za davanje i oduzimanje suglasnosti za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina (NN 105/07 I 116/07) i koja pokriva stručne geodetske poslove, koji su sastavni dio predmeta nabave.

U tu svrhu ponuditelj je uz ponudu obvezan dostaviti:

- Važeće Rješenje/suglasnost za obavljanje stručnih geodetskih poslova, koju je izdala Državna geodetska uprava Republike Hrvatske i koja pokriva stručne geodetske poslove, koji su sastavni dio predmeta nabave.

ili

- Odgovarajući dokument iz kojeg mora biti vidljivo da je registriran za obavljanje stručnih geodetskih poslova (djelatnosti) u državi sjedišta te popis zaposlenih osoba koje obavljaju stručne geodetske poslove u svojstvu odgovorne osobe (ovlašteni inženjer geodezije) stručnog suradnika ili suradnika

ili

- Izjavu, koju daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta, kojom se gospodarski subjekt obvezuje, u slučaju da njegova ponuda bude odbrana, najkasnije u roku 15 dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru, ishoditi i Naručitelju dostaviti suglasnost Državne geodetske uprave Republike Hrvatske, u protivnom će se smatrati da je odustao od ponude.

Strana pravna osoba koja ne posjeduje Suglasnost Državne geodetske uprave Republike Hrvatske može koristiti obrazac Izjave koja se nalazi u Prilogu 8 Knjige 1.

- Ukoliko bude odabrana ponuda strane pravne osobe koja ne posjeduje Suglasnost Državne geodetske uprave Republike Hrvatske, odabrani gospodarski subjekt je obvezan u roku 15 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru ishoditi i Naručitelju dostaviti suglasnost Državne geodetske uprave Republike Hrvatske za obavljanje stručnih geodetskih poslova u Republici Hrvatskoj kako bi prema propisima Republike Hrvatske imao pravo izvršavati predmetni ugovor u Republici Hrvatskoj, u protivnom će se smatrati da je odustao od ponude.

46. Rok za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju o nabavi te naziv i adresa žalbenog tijela

Žalba se izjavljuje u roku od **10 dana** i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb.

Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti Naručitelju u roku za žalbu.

VIII. Drugi podaci koje Naručitelj smatra potrebnima

47. Preuzimanje projektne dokumentacije

Projektna dokumentacija se zbog veličine dokumenta ne može objaviti u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

CD s projektnom dokumentacijom u PDF formatu može se preuzeti putem kurirske službe ili osobno na adresi:

Ministarstvo financija, Zagreb, Veslačka 2

svakim radnim danom od 9,00 do 15,00 sati uz obaveznu prethodnu najavu, kontakt osoba: Ivana Busak, telefon: 01 4591 035, e-mail: granicni.prijelazi@mfin.hr

48. Dodatne informacije i objašnjenja, te izmjena dokumentacije o nabavi

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda.

Tijekom roka za dostavu ponuda gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi.

Gospodarski subjekt pitanja, odnosno zahtjeve za pojašnjenje dokumentacije o nabavi, mogu postavljati putem sustava EOJN-a modul Pitanja/Pojašnjenja Dokumentacije o nabavi ili elektroničkom poštom. Detaljne upute dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom **šestog dana** prije roka određenog za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj obavezan je odgovor, dodatne informacije i objašnjenje staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva, bez odgode, a najkasnije tijekom **četvrtog dana** prije roka određenog za dostavu ponuda.

Naručitelj nije obavezan produžiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude. Ako istekne rok valjanosti ponude Naručitelj mora tražiti njegovo produženje. U tu svrhu Naručitelj će dati ponuditeljima primjeren rok.

49. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Dio ponude koji gospodarski subjekt na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta želi označiti tajnom (uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponude) mora se prilikom pripreme ponude označiti tajnom i u sustavu EOJN-a priložiti kao zaseban dokument, odvojeno od dijelova koji se ne smatraju tajnom. Gospodarski subjekt dužan je, temeljem članka 52. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi, u uvodnom dijelu dokumenta kojeg označi tajnom, navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Sukladno članku 52. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi, gospodarski subjekti ne smiju u postupcima javne nabave označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, podatke u vezi kriterija za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni označili tajnom.

50. Izmjena i/ili dopune ponude i odustajanje od ponude

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponude mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadrži izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u EOJN, Naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

Ovaj korak zahtjeva ponovno učitavanje/upisivanje financijski značajki ponude (troškovnik i/ili ponudbenog lista u slučaju nestandardiziranog troškovnika) u sustavu elektroničkog oglasnika. U slučaju da je predan stari uvez ponude, ponuda neće biti sigurno uvezana i smatrat će se nepravilnom (ponuda koja nije izrađena u skladu s dokumentacijom o nabavi).

Odustajanje od ponude ponuditelj vrši na isti način kao i predaju ponude, u EOJN-u, odabirom na mogućnost „Odustajanje“.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

51. Prilozi

Ponuditelji mogu koristiti obrasce i izvještaje iz ove Dokumentacije o nabavi, te ispunjenje priložiti u svojoj ponudi ili ih mogu koristiti kao predloške za prijepis. Ukoliko ponuditelj koristi svoje obrasce i izvještaje, isti moraju sadržavati sve podatke koje sadrže obrasci i izvještaji iz Dokumentacije o nabavi.

PRILOG 1 – Obrazac Izjave o nekažnjavanju za gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj i osobu/e ovlaštenu/e za zastupanje gospodarskog subjekta koja je državljanin Republike Hrvatske

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski, nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruženje za počinjenje kaznenog djela) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupcija, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju); članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanjem utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevara, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca i financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma), i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

U _____, _____ 2017. godine

(potpis ovlaštene osobe)

UPUTA:

- Izjavu daje osoba ovlaštena po zakonu za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta), a koja je državljanin Republike Hrvatske
- Izjava o nekažnjavanju **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj

PRILOG 2 – Obrazac Izjave o nekažnjavanju za osobu koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____

kao osoba:

(upisati svojstvo osobe: član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta)

u gospodarskom subjektu

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da nisam pravomoćnom presudom osuđen za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruženje za počinjenje kaznenog djela) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupcija, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju); članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanjem utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevara, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca i financiranja terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma), i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

U _____, _____ 2017. godine

(potpis ovlaštene osobe)

UPUTA:

- Izjavu daju **SVE osobe** (osim ovlaštene/ih osobe/a za zastupanje gospodarskog subjekta koja/e je/su za gospodarski subjekt i za sebe dao/dale Izjavu o nekažnjavanju na Predlošku u Prilogu 1) **koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koje imaju ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta**, a koje su državljanin Republike Hrvatske
- Izjava o nekažnjavanju **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj

PRILOG 3 – Obrazac Izjave o nekažnjavanju za gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj i osobu/e ovlaštenu/e za zastupanje gospodarskog subjekta koja nije državljanin Republike Hrvatske

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski, nismo pravomoćnom presudom osuđeni za kaznena djela iz članka 251. stavak 1. točka 1. podtočke a) do f) ZJN 2016:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruženje za počinjenje kaznenog djela) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupcija, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju); članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanjem utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevara, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca i financiranja terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma), i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

nitima za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

U _____, _____ 2017. godine

(potpis ovlaštene osobe)

UPUTA:

- Izjavu daje osoba ovlaštena po zakonu za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta), a koja nije državljanin Republike Hrvatske
- Izjava o nekažnjavanju **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin**

PRILOG 4 – Obrazac Izjave o nekažnjavanju za osobu koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____

kao osoba:

(upisati svojstvo osobe: član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta)

u gospodarskom subjektu

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da nisam pravomoćnom presudom osuđen za kaznena djela iz članka 251. stavak 1. točke 1. podtočke od a) do f) ZJN 2016:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruženje za počinjenje kaznenog djela) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupcija, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju); članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanjem utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevara, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca i financiranja terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma), i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

nitima za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

U _____, _____ 2017. godine

(potpis ovlaštene osobe)

UPUTA:

- Izjavu daju **SVE osobe** (osim ovlaštene/ih osobe/a za zastupanje gospodarskog subjekta koja/e je/su za gospodarski subjekt i za sebe dao/dale Izjavu o nekažnjavanju na Predlošku u Prilogu 3) **koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koje imaju ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta**, a koje nisu državljanin Republike Hrvatske
- Izjava o nekažnjavanju **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin.**

**PRILOG 5 – Obrazac Izjave o nepostojanju osnove za isključenje sukladno članku 254.
stavak 1. točka 2. ZJN 2016**

IZJAVA

O NEPOSTOJANJU OSNOVE ZA ISKLJUČENJE SUKLADNO ČLANKU 254. STAVAK 1. TOČKA 2. ZJN 2016

Ja _____ iz _____, osobna iskaznica broj _____
(ime i prezime) (mjesto)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za gore navedeni gospodarski subjekt:

da nad njime nije otvoren stečajni postupak, nije nesposoban za plaćanje ili prezadužen, nije u postupku likvidacije, njegovom imovinom ne upravlja stečajni upravitelj niti sud, nije u nagodbi s vjerovnicima, nije obustavio poslovne aktivnosti niti se nalazi u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

U _____, _____ 2017. godine

Za gospodarski subjekt:

(potpis ovlaštene osobe)

UPUTA:

- Izjavu daje osoba ovlaštena po zakonu za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta)
- Izjava **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela **u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin**

PRILOG 6 – Obrazac jamstva za ozbiljnost ponude

_____ banka (u daljnjem tekstu: Banka) izdaje po nalogu i za račun _____
(u daljnjem tekstu: Nalogodavac), a u korist Ministarstva financija Zagreb, Katančićeva 5, OIB:
18683136487 (u daljnjem tekstu: Korisnik garancije) sljedeću

GARANCIJU ZA OZBILJNOST PONUDE br.

Na iznos

_____ kn (slovima: _____)

1. Banka je upoznata da Nalogodavac podnosi ponudu za _____
temeljem postupka javne nabave objavljenog u Elektroničkom oglasniku javne nabave
Republike Hrvatske dana _____ (broj objave:
_____).
2. Ovom Garancijom Banka bezuvjetno i neopozivo jamči za ozbiljnost ponude Korisniku
garancije i obvezuje se da će na njegov prvi pisani poziv, bez prava prigovora isplatiti iznos
od _____ kn u slučaju da Nalogodavac:
 - odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
 - ne dostavi ažurirane popratne dokumente sukladno članku 263. ZJN 2016,
 - ne prihvati ispravak računske pogreške,
 - odbije potpisati ugovora o javnoj nabavi
 - ne dostavi traženo jamstva za uredno ispunjenje ugovora.
3. Ova Garancija stupa na snagu _____ i vrijedi do _____.
4. Po isteku roka važenja prestaje obveza Banke po ovoj Garanciji i bez povrata iste.

**PRILOG 7 – Obrazac izjave strane pravne osobe sa sjedištem u drugoj državi ugovornici
Europskog gospodarsko prostora**

(Izjavu je obvezna dati strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici Europskog gospodarsko prostora koje će obavljati djelatnost građenja na **privremenoj ili povremenoj** osnovi u Republici Hrvatskoj)

IZJAVA

Ja, _____ iz _____, osobna iskaznica broj _____
(ime i prezime) (mjesto)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

_____ OIB: _____
(naziv gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da se, u slučaju da naša ponuda bude odabrana, obvezujemo najkasnije **u roku 15 dana** od dana izvršnosti Odluke o odabiru ishoditi i Naručitelju dostaviti:

1. Obavijest Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske za obavljanje djelatnosti građenja u Republici Hrvatskoj, kojom se našem gospodarskom subjektu odobrava na privremenoj ili povremenoj osnovi obavljati djelatnost građenja odnosno obavljati pojedine radove u Republici Hrvatskoj, koje smo prema propisima države u kojoj imamo sjedište ovlaštene obavljati
2. Potvrdu nadležne hrvatske komore inženjera o upisu u Evidenciju stranih ovlaštenih osoba za povremeno ili privremeno obavljanje poslova voditelja građenja odnosno voditelja radova u svojstvu odgovorne osobe, za ovlaštenu osobu _____ (ime i prezime) zaposlenu u gospodarskom subjektu kojeg zastupam, a koji ima stručne kvalifikacije za obavljanje poslova voditelja građenja odnosno voditelja radova

i suglasan sam da se u protivnom smatra da smo odustali od ponude.

U _____, _____ 2017. godine

Za gospodarski subjekt:

(potpis ovlaštene osobe)

UPUTA:

- Izjavu daje osoba ovlaštena po zakonu za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta)

PRILOG 8 – Obrazac izjave strane osobe sa sjedištem u državi ugovornici Ugovora o europskom prostoru ili strane osobe sa sjedištem u državi koja nije država ugovornica Ugovora o europskom ekonomskom prostoru (pod pretpostavkom uzajamnosti) za obavljanje stručnih geodetskih poslova u Republici Hrvatskoj

(Izjavu je obvezna dati strana osoba koja će obavljati stručne geodetske poslove na **privremenoj ili povremenoj** osnovi u Republici Hrvatskoj)

IZJAVA

Ja, _____ iz _____, osobna iskaznica broj _____
(ime i prezime) (mjesto)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

_____ OIB: _____
(naziv gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem

da se, u slučaju da naša ponuda bude odabrana, obvezujemo najkasnije **u roku 15 dana** od dana izvršnosti Odluke o odabiru ishoditi i Naručitelju dostaviti suglasnost Državne geodetske uprave Republike Hrvatske za povremeno ili privremeno obavljanje stručnih geodetskih poslova u Republici Hrvatskoj, i suglasan sam da se u protivnom smatra da smo odustali od ponude.

U _____, _____ 2017. godine

Za gospodarski subjekt:

(potpis ovlaštene osobe)

UPUTA:

- Izjavu daje osoba ovlaštena po zakonu za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta)

**PRILOG 9 – Obrazac izjave za ovlaštenog inženjera iz druge države ugovornice
Europskog gospodarskog prostora**

(Izjavu je obvezan dati gospodarski subjekt za predloženog ovlaštenog inženjera iz druge države ugovornice Europskog ugovornog prostora koji će obavljati poslove projektiranja na **privremenoj ili povremenoj** osnovi u Republici Hrvatskoj)

IZJAVA

Ja, _____ iz _____, osobna iskaznica broj _____
(ime i prezime) (mjesto)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

_____ OIB: _____
(naziv gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem

da smo, u slučaju da naša ponuda bude odabrana,

za ovlaštenog inženjera _____ (ime i prezime)

kojeg smo predložili za ovlaštenog voditelja građenja odnosno voditelja radova obvezni najkasnije **u roku 15 dana** od dana izvršnosti Odluke o odabiru ishoditi i Naručitelju dostaviti potvrdu nadležne komore inženjera da ispunjava uvjete za povremeno ili privremeno obavljanje poslova sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje NN 78/15, i suglasan sam da se u protivnom smatra da smo odustali od ponude.

U _____, _____ 2017. godine

Za gospodarski subjekt:

(potpis ovlaštene osobe)

UPUTA:

- Izjavu daje osoba ovlaštena po zakonu za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta)